

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЕКСТИЛ И ОБЛЕКЛО
“ДОБРИ ЖЕЛЯЗКОВ” – СЛИВЕН**

гр. Сливен – 8800, пл. “Стоил войвода” № 1, Директор: тел 044 / 62-35-50;

пом-директор - тел. 044/62-33-97; Секретар: 044/62-41-23

УТВЪРДИЛ:.....

Директор: инж. Даниела Караманова

ДОКЛАД
от проведено самооценяване на

**Професионална гимназия по текстил и облекло „Добри Желязков”
в гр.Сливен
за учебната 2012/ 2013 година**

I. Цел на самооценяването

Основната цел на самооценката е да се получи системен и прозрачен профил на Професионалната гимназия по текстил и облекло „Добри Желязков”, да се представи възможно най-обективна картина на състоянието и действащата практика в гимназията за осигуряване на качествено професионално образование и обучение. ПГТО “Д. Желязков” провежда самооценяване на цялостната си дейност през учебната 2012/2013 година. Да се получи информация за нивото на качеството на осъществяваното общообразователно и професионално образование спрямо действащите стандарти. Да се идентифицират областите, които се нуждаят от подобрене, както и да се предприемат съответните мерки и действия с цел комплексно подобряване на качеството на предлаганото професионално образование и обучение. Да се насърчи екипа на училището към усъвършенстване на качеството на предлаганото професионално образование и обучение на учениците. Да се оптимизира системата от ресурси с цел повишаване ефективността и да се създаде убеждение, че управлението на качеството е инструмент за ефективност.

II. Обща информация за условията, при които работ професионалната гимназия

В ПГТО „Добри Желязков” се обучават в дневна форма 113 ученици. Броят на паралелките е 5, като средната им пълняемост е 22 ученика.

В самостоятелна форма се обучават 41 ученика.

През учебната 2012-2013 г. училището провежда обучение по следните професии и специалности:

- 214010 Дизайнер, 2140108 Моден дизайн – 1 + 0,5 +0,5 паралелки с 44 ученика
- 542010 Десенатор на текстил, 5420101 Компютърно проектиране и десениране на тъкани плоски изделия – 1+0,5 паралелки, с 33 ученика
- 542010 Десенатор на текстил 5420102 Компютърно проектиране и десениране на плетени плоски изделия – 1 + 0,5 паралелки, 36 ученика

Учебните планове, по които се обучават ученици и се провежда професионално обучение са 3.

В гимназията не се обучават възрастни/курсисти.

III. Налични ресурси

о Човешките ресурси

Учебният процес се осъществява от 12,5 учители, в това число директор и помощник-директор, педагогически съветник, от които 52% жени и 48% мъже. 68% са по общообразователна подготовка, а 32% по професионална подготовка.

- Педагогически специалисти с ръководни функции – 2
- Старши учители- 9
- Учители – 2,5
- Педагогически съветник – 1
- Административен и обслужващо-помощен персонал - 5 души.

С висше образование, образователно- квалификационна степен „магистър” са 12.5 учители; Първа ПКС – 3 учители, Втора ПКС – 4 учители, Трета ПКС – 2 учител.

Съотношението учител – ученици е 0,11.

о Материални ресурси

В сградата на гимназията са разположени:

- 10 класни стаи, обновени в последните 5 години;
- 15 класни стаи, които не се ползват към настоящия момент;
- 3 учебни работилници;
- 1 мултимедиен кабинет;
- 2 компютърни кабинета с 20 работни места за учебни цели, единия от които е оборудван със специализирани програмни продукти по професионална подготовка;
- 4 преносими компютъра за административни дейности;
- 1 библиотека;
- 1 физкултурен салон;
- 1 фитнес зала;
- 1 фризьорски кабинет със 6 работни места;
- Училищна зала;

За учебната 2012/2013 година е осигурена необходимата училищна и учебна документация, както и материали и консумативи за часовете по професионална подготовка, учебна и производствена практика.

о Финансовите ресурси

- Издръжката на един ученик специалност „Моден дизайн” е:

2012 г.	2013 г.
2187 лв.	2320 лв.

- Издръжката на един ученик специалност „Компютърно проектиране и десениране на тъкани/плетени плоски изделия” е:

2012 г.	2013 г.
1551 лв.	1653 лв.

- Издръжката на един ученик в самостоятелна форма на обучение е:

2012 г.	2013 г.
300 лв.	320 лв.

- Средна работна заплата в гимназията е:

2012 г.	2013 г.
576 лв.	628 лв.

- Средна работна заплата на педагогическия персонал е:

2012 г.	2013 г.
612 лв.	667 лв.

- Средна работна заплата на непедагогическия персонал е:

2012 г.	2013 г.
490 лв.	532 лв.

- Собствени приходи и дарения –

2012 г.	2013 г.
14 546 лв.	16 903 лв.
В т.ч. дарение 1040 лв	В т.ч. дарение 1602 лв.

През учебната 2012/2013 година в гимназията са получени приходи от национални програми и проекти в размер на 39 712 лв., от които:

- НП „На училище без отсъствия”, мярка „Без свободен час”- 413 лв.
- НП „На училище без отсъствия”, мярка „Без отсъствия”- 9 660 лв., от които са използвани 8 389 лв.
- НП „Оптимизация на училищната мрежа”, модул „ОС УСО” – обезщетения 1881 лв.
- Проект „Да направим училището поривлекателно за младите хора”, „УСПЕХ” – 15 094 лв.
- Проект „Ученически практики” – 13 935 лв.

IV. Изследвани области, критерии и показатели, скала на оценяване

Самооценката в гимназията се извършва на основание на заповед на Директора № във връзка със заповед на Министъра на образованието, младежта и науката №РД-09-872/29.06.2012 г.

V. Резултати от самооценяването

След събирането на доказателствен материал, попълване на чек-листове, съставяне на доклади, провеждане на анкети по поставените области, показатели и дескриптори, общата оценка на гимназията се сформира от следните резултати:

ОБЛАСТ 1 : УЧИЛИЩЕН МЕНИДЖМЪНТ – 18,15 от 25 ТОЧКИ

- Критерии:**
1. Система за осигуряване качество на ПОО – 5,50 от 9, 50 точки [Приложение 3](#)
 2. Инвестиции в ПОО – 3,50 от 4 точки [Приложение 4](#)
 3. Квалификационна дейност – 1.80 от 2,50 точки [Прил.5](#)
 4. Нормативно осигуряване –2,40 от 3,00 точки [Прил.6](#)
 5. Училищен персонал –4,95 от 6,00 точки [Прил.7](#)

ОБЛАСТ 2 : УЧИЛИЩНА СРЕДА - 13,05 от 20 точки

- Критерии:**
1. Индивидуална среда на ученика – 2,75 от 4,50 точки [Прил.8](#)
 2. Училището като социално място – 2,40 от 6,50 точки [Прил.9](#)
 3. Материално-техническа база – 7,90 от 9,00 точки [Прил.10](#)

ОБЛАСТ 3 : ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ – 21,85 от 40 точки

- Критерии:**
1. Учебна дейност – 9,50 от 10 точки [Прил.11](#)
 2. Оценяване и самооценяване – 2,75 от 5 точки [Прил.12](#)
 3. Взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик – 5 от 5 точки [Прил.13](#)
 4. Резултати от обучението – 5,60 от 10 точки [Прил14](#)
 5. Надграждане на знания и умения -3,50 от 5 точки [Прил.15](#)
 6. Педагогически постижения – 0,50 от 5 точки [Прил.16](#)

ОБЛАСТ 4 : УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО – 10,95 от 15 точки

- Критерии:**
1. Партньорство между преките участници в училищното образование – 4,40 от 7,50 точки [Прил.17](#)
 2. Външно партньорство -6,55 от 7,50 точки [Прил.18](#)

Скала на крайната оценката:

- От 81 до 100 точки – изключително
- От 61 до 80 точки – много добро
- От 41 до 60 точки – добро
- От 21 до 40 точки – средно
- Под 20 – ниско/ слабо

Според скалата средната оценка на гимназията е Много добра – 64 точки.

VI. Анализ на получените резултати

В гимназията има разработена училищна стратегия за развитието ѝ и план на дейностите и мерките за постигане на стратегическите приоритети. Тя съдържа мисия, визия, приоритети и дейности. Създадена е вътрешна система и вътрешни правила за осигуряване на качеството на професионалното образование и обучение. Следва да се създадат механизъм за мониторинг и контрол на ПОО и механизъм за ранно предупреждение.

Участваме в национални, европейски и други международни програми и проекти. Гимназията разполага със собствена сграда и училищен двор. Училището има СОТ, охрана към СОТ-Сливен и камери за видеонаблюдение в коридори, класни стаи и двор. Всички използвани класни стаи са ремонтирани в последните 5 години и са оборудвани с нова учебна мебел. До 10% от занятията по професионална подготовка се провеждат в учебни работилници или компютърни кабинети, обезпечени с необходимите специализирани машини или софтуер. За съжаление ограниченият делегиран бюджет на училището не позволява да се правят собствени инвестиции в професионалното образование.

Има осигурен достъп до библиотеката през учебната седмица, който обаче не е постоянен поради липса на щатно място за библиотекар. В библиотеката обаче са малко учебниците издадени през последните години. Литературата е остаряла. Минимален е броят на новоиздадена специализирана литература.

Осигурен е ограничен интернет достъп в компютърните кабинети и учителската стая. Има регламентирани отговорности в Правилника за дейността на училището за опазване на реда и чистотата на работното място на ученика и те се спазват. За всеки учител е осигурено място в учителската стая.

Споделянето на ефективни практики се осъществява в предметните комисии и на организирани от гимназията форуми. Осигуряването на информираност за дейността на училището се използват електронни информационни средства, издават се брошури, поддържа се актуален сайт гимназията

Образователно-възпитателният процес се осъществява в съответствие с действащите учебни планове и учебни програми на МОН. Има осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба чрез кабелен интернет достъп и в учителската стая. Необходимата учебна документация е качена на сайта на гимназията. Документацията се води правилно, но има грешки и пропуски при съхранението ѝ.

При планирането и организацията на образователно-възпитателния процес са спазвани изискванията на ДООИ и всички наредби и указания на РИО и МОН. Уроците се планират спрямо ДООИ и са съобразени с възможностите на учениците. В часовете се реализират вътрешно- и междупредметни връзки. Частично се ползват интерактивни методи, разнообразни дидактически и учебно-технически средства. Изложението е достъпно. Учителите спазват изискванията на Наредба 3. Проверяват писменните работи на учениците,

отстраняват грешки и ги оценяват, съхраняват входното и изходното ниво до края на учебната година. Учителите имат достатъчно умения или планиране на урока, проявяват гъвкавост и творчество и разбират необходимостта от промени в плановете за посрещане на нуждите на групи или отделни ученици (изоставачи или напреднали). В преподаването на учебни предмети използват почти еднообразни форми за оценка и проверка знанията на учениците. Следва да се разработят критерии за оценка на знанията и уменията на учениците по всички учебни предмети от общообразователната и професионалната подготовка. Не се използва онлайн оценяването по различни учебни предмети.

Поддържа се интересът на учениците към организираните олимпиади, конкурси и състезания на училищно, общинско, областно, регионално и национално ниво.

Учителите създават атмосфера на доверие, могат да управляват поведението на учениците, да следят за реда и спазването на Правилника за дейността на училището. Учениците имат изградени умения за работа в екип, активно се включват в предлаганите форми за извънкласна дейност. Предвидени са мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда. Учениците са информирани за предлаганите в училището извънкласни дейности. Поради ограничения бюджет не са предоставени финансови възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.

Следва да се разработят мерки за социализиране на ученици, за които българския език не е майчин. И да се осигурят необходимите ресурси за обезпечаване на тяхното изпълнение – като допълнителни занимания, консултации, в часовете на класа или в извънкласни форми.

Предвидени са правила за разрешаване на конфликти, но следва да се разработят по-подробни механизми и алгоритми за действия при възникване на конфликти: ученик-ученик; ученик-учител, учител-служител, учител-служител. Към тези правила следва да се организират и конкретни дейности в часовете на класа (презентации, дискусии, ролеви игри, беседи). Провежда се индивидуална и групово работа с проблемни ученици от страна на класен ръководител, педагогически съветник, ръководство. Проучват се нагласите чрез анкети и работа с учениците.

Спазват се всички нормативни документи относно назначаването, съкращаването на персонала и формирането на работна заплата. Директорът провежда редовно консултации със синдикалното ръководство в гимназията при вземане на управленски решения и запознава колектива с тях. В ПГТО има изработени критерии за оценка на труда на учителите, но те се прилагат само веднъж годишно. Следва да се разработят критерии за труда на служителите. Административното обслужване в гимназията е достъпно, ефективно, осъществява се и чрез ползване на ИКТ. Предоставяната информация е пълна, ясна и точна. Служителите, които го осъществяват са компетентни, коректни, любезни, вежливи и приветливи.

За учебната 2012/2013 г. 80 % от училищния персонал участва във вътрешноучилищни квалификационни форми. Осигурена е възможност на всички желаещи учители да участват в квалификационни форми, проведени от други институции. Ръководството подпомага изпълнението на плана за квалификацията на педагогическия персонал и поощрява участието в различни извънучилищни форми, организирани от РИО, ДИПКУ и др. За посочения период в такива са участвали 42%.

От завършилите 67 ученика XII клас през учебната 2012/2013 година през сесия Май и Септември успешно са положили държавни зрелостни изпити и дипломирали се са 43 ученика.

- Брой допуснати ученици: 67
- Брой явили се на ДЗИ:
- ІДЗИ: БЕЛ: 57 ученици
- ІІ ДЗИ:

- География: 49 ученици
- Философски цикъл: 32 ученици
- Биология: 3 ученика

Брой дипломирани зрелостници: 43

Учебен предмет	Брой явили се	Среден успех за училището – 2013
БЕЛ	57	3.01
ГИ	49	2.66
БЗО	3	3.22
Фил. Цикъл	32	3.18
История и цивилизация	1	2.00

Професионално образование и обучение

Брой ученици придобили трета степен на професионална квалификация – 25 ученика (54,3 % от завършилите XII клас). Относителен дял на учениците, успешно положили двата квалификационни изпити от випуск 2012/2013 г. $(25 : 46) \cdot 100 = 54,35\%$

паралелка	Брой ученици	допуснати общо от юнски и септемврийска сесия	положили двата изпита през юнска сесия	положили двата изпита през септемврийска сесия	общо положили двата изпита
XII а	26	19	12	4	16
XII б	20	18	8	1	9
Общо	46	37	20	5	25

Относителен дял на отпаднали и повтарящи ученици е 0,02%.

Относителен дял на учителите повишили професионалната си квалификация е 0%. Тринадесет учители имат класирани ученици на Национален кръг на състезания по професии.

В областта „Училищно партньорство” има изградено такова между преките участници в училищното образование – изградени са предметни комисии, осъществява се междупредметна връзка, работи се с родителите на учениците. Създадени са условия за включване на учителите в управлението на промените в училището чрез участие в училищни комисии, при вземане на решения на педагогически съвети, председатели са на ПК.

Гимназията осъществява взаимодействие с институциите в системата на Народната просвета, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местно самоуправление, Агенция за закрила на детето, структурите на ЗД „Полиция”

Гимназията осъществява контакти и си сътрудничи с институции от различни области във връзка с провеждането на държавните изпити за придобиване на СПК, за осигуряване на реални работни места при провеждането на производствена практика.

Относителен дял на учениците провели производствена практика на реални работни места е 100%.

Клас	Общ брой ученици	Брой ученици, провели учебна практика на реални работни места	Брой ученици, провели производствена практика на реални работни места	Относителен дял на учениците, провели учебна практика на реални работни места	Относителен дял на учениците, провели производствена практика на реални работни места
3	4	5	6	7	8
XI	18	18*	10*+ 8	100%*	56%* + 44%
XII	46	46*	46	100%*	100%
Общо за училището	64	64*	10*+ 54	100%*	16%*+ 84%

Забележка: Ако за реални работни места се посочват практики, организирани в условията на работилници в училище броят на учениците се отбелязва със "звездичка" - *

Относителен дял на социалните партньори и работодатели, участвали в провеждането на държавните изпити за придобиване на СПК – 100%

За провеждане на практическо обучение са осигурени работни места в реални работни условия и в условията на работилници за 100% от всички ученици, които провеждат учебна и производствена практика.

Учебните програми и графиците за провеждане на обучението са съгласувани с фирмите, с които има сключени договори за съвместна дейност. Часове по учебна и производствена практика се провеждат и в специализираните работилници в училище. Като членове на изпитните комисии на ДКИ се включват 100% представители на работодателите и на работещите в съответния отрасъл.

VI.1. Постижения и добри практики в гимназията

1. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците. Създаден позитивен психоклимат в училище
2. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките.
3. Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси
4. Удовлетвореност на работодателите по конкретни въпроси.
5. Сътрудничество между професионалната гимназия и работодателите в региона.
6. Взаимодействие с местната общественост - събития, инициативи, медии
7. Относителен дял(в %) на отпадналите по различни причини от обучение по програми за ПОО ученици към броя на учениците за учебната година - (0.02%).
8. 60% реализиране на държавния план-прием – повишаване на % от последните 5 години.
9. Висок процент участие в проект „Ученически практики”.
10. Висок процент на участие в проект „Успех”.
11. Повишен процент на придобилите СПК ученици.
12. След учебните занятия компютърните кабинети са на разположение на учениците за свободен достъп.

ОБЛАСТ „УЧИЛИЩЕН МЕНИДЖМЪНТ”

През учебната 2012/2013 година гимназията реализира по-висок процент от заявения план-прием в сравнение с предходните 5 години.

В проект „Квалификация на педагогическите специалисти” са включени 5 учителя. През 2012/2013 г. в различни форми на външноучилищна квалификация са преминали обучение 3 учители или 23%.

В проект BG 051PO001-4.2.05 – 001 “ДА НАПРАВИМ УЧИЛИЩЕТО ПРИВЛЕКАТЕЛНО ЗА МЛАДИТЕ ХОРА”, УСПЕХ през 2012/2013 учебна година са включени 77 ученици в 6 клуба.

В проект BG 051PO001/3.3.07 – 0001 „Ученически практики ” са включени 29 ученика, 3 работодатели и 3 наставници.

ОБЛАСТ „ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ”

Направеното през учебната 2012/2013 година проучване на нагласите, потребностите и удовлетвореността на анкетираните ученици посочва уменията на преподавателите да създават атмосфера на доверие. Налице са изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

През 2012/2013 година се повиши относителния дял на учениците придобили СПК. През 2011/2012 година – 17 ученика, 2012/2013 година – 25.

ОБЛАСТ „УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО”

Гимназията осъществява много добре взаимодействие с институциите в системата на Народната просвета, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното самоуправление, както и със социалните партньори при разработване на концепции и стратегии, мнения, становища.

Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на ЗД „Полиция” почти липсва.

Изградени са добри партньорски отношения с община Сливен, Областна управа Сливен, фирма „Е.Миролио ЕАД”, фирма „Роси-Ник”, ТПК „Съединение”, „Афект” и др. Всички те не само предоставят работни места на нашите ученици за провеждане на часовете по учебна и производствена практика, но са и наши партньори в проект „Ученически практики”.

VI.2. Области, нуждаещи се от подобрене

ОБЛАСТ „УЧИЛИЩЕН МЕНИДЖМЪНТ”

- Усъвършенстване на училищната система за осигуряване качеството на ПОО.
- Подобряване на механизма за мониторинг и контрол на ПОО .
- Подобряване на механизма за ранно предупреждение.
- Използване на всички нормативни възможности за увеличаване на собствените приходи, в това число приоритетно приходи от обучения на възрастни;
- Подобряване на квалификационната дейност;
- Разработване на правила за диференцирано оценяване труда на непедagogическия персонал.

ОБЛАСТ „УЧИЛИЩНА СРЕДА”

- Подобряване на психологическото консултиране в гимназията;
- Разработване на ефективни правила за разрешаване на възникнали конфликти;
- Модернизиране на МТБ в съответствие със съвременните тенденции в образованието;
- Амортизирани и морално остарели УТС. Не са достатъчно средствата за закупуване на нагледни учебни материали и пособия.

- Учебниците в библиотеката, издадени през последните години са малко. Литературата е остаряла. Минимален е броят на новоиздадена специализирана литература. В последните години почти не се закупуват както учебници, така и учебно-помощна и художествена литература.
- Поради липса на щат за библиотекар, читалнята и библиотеката не могат да работят целодневно и да се използват пълноценно.
- Необходимост от разширяване на дейностите по обучение на възрастни и курсисти.
- Липса на информация за реализацията на учениците, завършили училище.

ОБЛАСТ „ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ”

- Подобряване на успеха от ДЗИ и ДКИ.
- Повишаване на резултатите от учебна дейност.
- Актуализиране на критериите за оценяване по всички учебни предмети, и осигуряване на задължителен достъп на учениците до тях.
- Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин
- Търсене на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици и курсисти.
- Разширяване обсега на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети от професионална подготовка.
 - недостатъчна компютързация на учебния процес и недостатъчна видеотехника за учебни цели.
 - Наличната компютърна техника бързо остарява и няма възможност за подмяната ѝ с нова.
 - Обучение на възрастни/курсисти.
 - Квалификация на педагогическия персонал.
 - Повишаване относителния дял на придобилите СПК;
 - Разработване на допълнителни мерки за работа с напреднали и изоставащи ученици;
 - Разработване на проекти, свързани с ПОО;
 - Създаване на училищна политика за включване на родителите и учениците в управлението на гимназията;

ОБЛАСТ „УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО”

- Повишаване ефективността на партньорството на училищното ръководство с методическите обединения, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление(подобряване работата на ученическия съвет).
- Създаване на условия за подкрепа на млади учители чрез наставничество(ако има такива).
- Подобряване ефективността в дейността на училищното настоятелство.

VII. Приоритети за следващо самооценяване

След проведената процедура по самооценка на цялостната дейност са диференцирани силни и слаби страни. Също така бяха посочени областите, нуждаещи се от подобрене, като част от тях са планирани за подобряване през следващата учебна година 2013-2014. Като изводи от доклада на извършеното самооценяване се диференцират следните области:

1. Областите, които се нуждаят от подобрене в ПГТО „Д. Желязков” приоритетно са Област 1 ”Училищна среда” и област 3 „Обучение и учене”;с набелязаните дефицити, а именно

- 1.1. Осигуряване на допълнителни мерки за социализиране на ученици, чийто майчин език не е български с цел по-ефективна адаптация и успеваемост.
- 1.2. Актуализиране и разработване на критерии за оценяване и самооценяване на ученици и учители по предмети от общообразователна и професионална подготовка и осигуряване на свободен достъп до тях;
- 1.3. Подобряване работата на ученическия съвет.
- 1.4. Обучение на възрастни.

VIII. Резюме от доклада

След проведената самооценка и извършения задълбочен анализ на резултатите комисията направи следните изводи:

Професионална гимназия по текстил и облекло „Добри Желязков” е гимназия, в която има изградени добри практики за преподаване и учене и формирана положителна атмосфера, доверие и партньорство между учители и ученици. Притежава добра МТБ и квалифициран педагогически и непедагогически персонал.

Областите, в които трябва да се съсредоточи работата са набелязаните дефицити по-горе по степен на приоритетност. Необходим е непрекъснат процес на самооценка на дейността на гимназията с цел нейното постоянно подобряване и актуализиране – пълна самооценка на дейността на гимназията да се прави поне на 5 години, като се актуализират оценъчните карти и се разработят конкретни или по-ефективни процедури за самооценка.

IX. Приложения към доклада

- Приложение № 1 Количествени показатели за средата, в която функционира професионалната гимназия.
- Приложение № 2 Области и критерии за самооценка на ПГТО „Добри Желязков”- Сливен.

Дата на изготвяне на доклада: 26.09.2013 г.

Председател на комисията по самооценяване :

Петя Иванова Йорданова