

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЕКСТИЛ И ОБЛЕКЛО

“ДОБРИ ЖЕЛЯЗКОВ”- гр. Сливен

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/ инж. Даниела Караманова/

ПЛАН

ЗА ДЕЙСТВИЕ В УСЛОВИЯТА НА COVID-19

за учебната 2021 / 2022 година

Планът е приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол

№ 17 от 13.09.2021 г.

I. Основание

Настоящият план е разработен на основание Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата на МОН и Заповед РД-01-743/31.08.2021 г. на Министерство на здравеопазването.

II. Цели

Изработване на:

- набор от мерки за намаляване на риска от разпространение на Covid-19 и опазване здравето на учениците и работещите в ПГТО „Добри Желязков“, и на техните семейства;
- правила и задължителни протоколи за поведение при съмнение или случай на Covid-19 в гимназията;
- задължителни мерки за преминаване от присъствено обучение към обучение от разстояние в електронна среда и обратно от обучение от разстояние в електронна среда към присъствено обучение;
- подкрепа за ученици в продължително обучение от разстояние в електронна среда;
- поддържане на добър психоклимат в гимназията.

III. Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията

Ограничаването на разпространението на вируса предполага: спазване на общите здравни мерки; дезинфекция на повърхностите; използването на предпазни маски; намаляване на средата на взаимодействие между лицата, намиращи се на територията на гимназията.

За целта ПГТО „Добри Желязков“ въвежда следните задължителни мерки:

1. Спазването на общите здравни мерки е задължително за всички ученици, учители, служители и външни лица, намиращи се на територията на ПГТО „Добри Желязков.

2. Осъществяване на здравен филтър.

Учениците и служителите на ПГТО „Добри Желязков“ се допускат в сградата на училището след задължителен здравен филтър (измерване на телесната температура и следене за грипозни симптоми) и задължителна дезинфекция на ръцете. Лицата, които извършват здравния филтър са:

На вход Юг - Гьокчен Чаушева (в дните понеделник, сряда и петък), Стоян Проданов (в дните вторник и четвъртък).

На вход Запад – дежурен учител на I етаж.

Лица във видимо нездравословно състояние не се допускат в сградата на гимназията. При установяване на ученик с температура, кашлица, хрема, болки в гърлото и други грипозни симптоми веднага се информират родителите, на ученика се поставя маска и той се отделя.

Класните ръководители ежедневно се информират за здравословното състояние на своите ученици с цел ранно откриване на деца със симптоми на вирусно заболяване и недопускането им в училище и докладват на Ивелина Станева – зам.-директор УПД.

Ученик, който е бил отстранен или е отсъствал от училище поради заболяване може да посещава присъствени часове след представяне на медицинска бележка удостоверяваща, че е клинично здрав.

Класният ръководител следи събира и съхранява медицинските бележки и контролира връщането на учениците в училище.

3. Носене на защитна маска за лице

Носенето на защитна маска за лице по време на извънредната епидемична обстановка е задължително, освен ако изрично не е указано друго.

Защитните маски за лице за учениците се осигуряват от тях, респективно от техните родители. Училището осигуряват защитни маски за лице в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване.

Препоръчително е защитните маски за лице, които се използват от ученици, педагогически и непедagogически персонал да са поне от 3 слоя. Най-добрата комбинация на материал е: 1) вътрешен слой хидрофилен материал, напр. памук; 2) външен слой от хидрофобен материал, напр. полипропилен, полиестер, който може да ограничи външно проникване на замърсители в носа и устата; 3) среден хидрофобен слой от синтетичен невълнен материал като полипропилен или памучен слой, който да засилва филтрацията или да задържа капчици.

Изключение от изискването за носене на защитна маска за лице се допуска в следните случаи:

- в училищния двор при спазване на физическа дистанция от 1,5 м;
- за ученици със специални образователни потребности, при които има установена невъзможност за придържане към носенето на защитна маска и становище от личен или от лекуващ лекар, удостоверяващо това;
- за учителите по време на учебен час при физическа дистанция от поне 1,5 м между тях и местата на учениците;
- в часовете по физическо възпитание и спорт, когато се провеждат на открито;
- в часовете по физическо възпитание и спорт на закрито, ако в конкретния час помещението се използва само от една паралелка при дистанция от поне 1,5 м между учениците и при редовно проветряване.

При желание на родителите и/или учениците защитни маски за лице могат да се носят по време на целия престой в училище.

4. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

Съгласно график за дезинфекция ежедневно се извършва влажно почистване и дезинфекция на класните стаи, компютърните кабинети, работилниците, лабораториите, физкултурния салон, учителската стая, административните кабинети и всички критични точки, включително дръжки на врати и прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани.

Графикът за дезинфекция се поставя на видно място в учителската стая и стаята на хигиенистките.

При наличие на потвърден случай на Covid-19 хигиенните и дезинфекционни мероприятия се увеличават от 4 пъти на ден (при 1 заболял) до дезинфекция на всеки час (при 3 или повече заболяли).

Учителите, които провеждат часове в компютърните кабинети, лабораториите, работилниците и физкултурния салон извършват дезинфекция на критичните точки (мишки, клавиатури, машини, уреди и инструменти) по време на всяко междучасие.

Учебните стаи и кабинети се проветряват по време на всяко междучасие и поне два пъти по време на часа за не по-малко от 1 минута в съответствие с метеорологичните условия.

Във всички санитарни помещения и тоалетни се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун и/или дезинфектант, еднократни салфетки за подсушаване на ръце, тоалетна хартия, както и регулярното изхвърляне на боклука.

Инструкции и алгоритъм на дезинфекция съгласно Приложение № 1.

5. Засилена лична хигиена и условия за това.

Осигуряване на течаща топла вода и сапун и/или дезинфектант във всяко санитарно помещение и тоалетна за учениците и работещите.

Поставяне на автоматични дозатори за дезинфектант на всеки вход и контролиране на тяхната употреба.

Поставяне на дезинфектант във всички класни стаи, кабинети, лаборатории и други помещения в сградата на гимназията.

Поставяне на видно място (в класните стаи, кабинетите, работилниците и фойетата) на правила за спазване на дистанция и лична хигиена.

Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода преди хранене, след отход на открито, при кихане и кашляне, след посещение на тоалетна.

Правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.

Организиране на хигиенните и дезинфекционните дейности и правилно подготвяне на дезинфекционните разтвори съвместно с медицинското лице в училището и/или с оказана методична помощ от Регионалната здравна инспекция - Сливен. С биоцидите, които не са готови за употреба, разтворите се приготвят съгласно издадените от МЗ разрешения.

6. Създаване на вътрешно училищна организация

Със Заповед на директора на ПГТО „Добри Желязков“ за лице отговорно за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията се определя Ивелина Станева – заместник-директор УПД.

Отговорното лице запознава персонала, учениците и родителите с мерките за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса, прилагани в училището, и промените в тях; и осъществява контрол върху спазването на утвърдените мерки.

Определят се отговорници по спазване на мерките за всеки етаж: I етаж – Антоанета Колева; II етаж – Людмила Димитрова; III етаж Мирослав Иванов и IV етаж – Стоянка Чиликова. Отговорниците следят за спазването на мерките за ограничаване разпространението на covid-19 и графика за дежурство. При констатирани нарушения информират отговорното лице.

По време на междучасията се създава организация за дежурство в коридорите, фойетата и двора на гимназията. Дежурните учители следят за носенето на предпазни маски и максималното ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки. **Не допускат безцелно обикаляне на ученици по коридорите и влизане в чужди класни стаи.** Осигуряват пропускателен режим в училище като не допускат влизането на външни лица.

Всички членове на училищният екип се задължават да дават личен пример и да следят за спазването на утвърдените мерки, да приканват за носене на маски и спазване на дистанция.

7. Осигуряване на дистанция между паралелките.

ПГТО „Добри Желязков“ въвежда стратегия за частично невзаимодействие между отделните паралелки, чрез:

- определяне на отделна класна стая за всяка паралелка, при което учителите се местят, а учениците – не;
- ограничено използване на кабинети, лаборатории, работилници, физкултурен салон - само при липса на други възможности за осъществяване на обучението по съответния учебен предмет;
- осигуряване на достъп от различни входове (2 броя – юг и запад);

- контрол за влизане и излизане в и от сградата на училището – отговорници охранител и дежурни учители.

В класните стаи, учебните кабинети и работилниците се осигурява физическо разстояние от 1,5 метра между чиновите и работните места.

За всеки ученик се определя чин/работно място (въвежда се седане по номера) **и не се допуска смяна на местата.**

При възможност се осигурява по-голямо разстояние (над 2 м.) между учителското бюро и първия ред чинове.

Поради липса на друга възможност за обучение се запазва използването на компютърните кабинети, работилниците и лабораториите.

Използването на училищната библиотека се осъществява спазването на строги мерки за дезинфекция и дистанция – отговорник Пламена Очкова - учител по БЕЛ.

Насърчава се провеждането на повече занятия на открито.

Достъпът на външни лица се ограничава до офиса на охраната, намиращ се на вход – Запад. Изключение се прави само за лица, изпълняващи служебните си задължения.

При спазването на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция в гимназията се допускат придружители на деца със СОП.

Спазване на дистанция при комуникация между учителите и по възможност намаляване времето на престой в учителската стая.

Насърчаване на комуникацията между учители, ученици и родители в електронна среда – телефон, електронен дневник, електронна поща, платформи и др.

Провеждане на родителски срещи, събрания на обществения съвет, на ученическия съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация – в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

При подходящи метеорологични условия родителските срещи се провеждат в двора на училището.

Индивидуални срещи и консултации се провеждат при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция.

8. Провеждане на часовете по физическо възпитание и спорт

Използването на физкултурния салон се ограничава до дните с неблагоприятни метеорологични условия (отрицателна температура, валежи и силен вятър). В останалите дни занятията по физическо възпитание и спорт се провеждат на открито.

Не е задължително носенето на защитна маска за лице в часовете по физическо възпитание и спорт на закрито, ако в конкретния час помещението се използва само от една паралелка при дистанция от поне 1,5 м между учениците и при редовно проветряване.

Организирант се двигателни дейности – индивидуални или по двойки, при спазване на дистанция от поне 1,5 м и по преценка на учителя.

9. Провеждане на учебни, производствени практики и практики на реално работно място при обучението чрез работа (дуална система на обучение)

При провеждането на учебна и производствена практика, и работа в реална работна среда **стриктно** се спазват задължителните противоепидемиологични мерки и условията на труд във фирмата партньор.

За организиране на практическото обучение от разстояние в електронна среда учителите по практика и учителите методици следва да информират фирмите партньори на училищата за дигиталните платформи за контакт и обучение на учениците, както и да съдействат за използването на предоставени от работодатели материали в Националната електронна библиотека на учителите / Хранилището за електронно съдържание/ на Министерството на образованието и науката - <https://e-learn.mon.bg>.

10. Възпитателни мерки

Провеждане на инструктаж с учениците за работа в условията на Covid-19 в първият час на класа. Запознаването им с „Указание за разпределяне на класни стаи, определяне на входове за различните паралелки“ - Приложение № 2.

Провеждане на периодични разговори с учениците в рамките на 5/10 минути за правилата, личната хигиена, личната отговорност и живота на всеки един в условията на пандемия. Разговорите имат за цел да напомнят за спазване на правилата за дистанция и лична хигиена и за възпитание на отговорно поведение към себе си и околните.

Напомняне на учениците да докосват по-малко предмети в класната стая и останалите помещения, да спазват респираторен етикет, да използват само своя чин, да не споделят храни и напитки.

11. Тестване

При осигурени безплатни за образователните институции тестове след положително решение на общото събрание на училището и координиране с РЗИ директорът организира тестване на всички педагогически специалисти и непедagogическия персонал.

При осигурени безплатни тестове за учениците и при съгласие на родителите на поне 90% от тях директорът на училището със съдействието на РЗИ организира тестване на децата на съгласните родители поне веднъж в седмицата.

12. Подпомагане на комуникацията между училището и РЗИ -Сливен

Съвместно обсъждане и предоставяне от РЗИ на бланка с отметки за поредността от задължителни стъпки, които предприема гимназията при случай на Covid-19.

Съвместно обсъждане и предоставяне от РЗИ на типови бланки, които да подпомогнат бързата и точна информация, която се изисква гимназията да подаде към РЗИ за действие при съмнение за случай на Covid-19.

Лице за контакт с РЗИ – Сливен – д-р Даниела Калева, телефон: 044 616 289, 044 616 206, e-mail: danielakaleva@mbox.contact.bg.

IV. Задължителни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището

1. Предварителна подготовка.

Стаята на домакина на I етаж се обособява като помещение за отделяне на ученици със симптоми на остро вирусно заболяване .

Информирание на родителите за прилаганите здравни мерки и запознаването им с настоящия правилник. Правилникът ще бъде публикуван на интернет страницата на гимназията, в електронната платформа „Школо“ и групите на класовете в социалните медии. На родителска среща класните ръководители ще информират родителите за здравните протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на Covid-19, както и за последващите мерки.

Класните ръководители се задължават да създадат и поддържат актуална база данни с телефоните на родителите и на личните лекари на учениците.

2. При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария, загуба на вкус и обоняние и др.).

На ученика се поставя маска с размер, подходящ за възрастта.

Ученикът се отделя незабавно в предназначенията за това стая на I етаж при осигурено наблюдение, докато не се прибере у дома.

Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като спазват необходимите предпазни мерки (носене на маска за лице, дезинфекция на ръцете и използване на личен транспорт).

На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират с личният лекар на ученика първо по телефона, за да се прецени здравословното му състояние и последващите действия съобразно конкретната ситуация, включително необходимост от провеждане на PCR тест.

След като ученикът напусне помещението, се извършва пълна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция – Приложение 1.

Стриктно се спазват превантивните ограничителни мерки.

Ученикът се допуска отново в присъствено обучение след представяне на медицинска бележка от личен лекар, че е клинично здрав и може да посещава училище.

3. Случай на положителен резултат за Covid-19 на ученик

Родителите информират класния и директора на гимназията.

Директорът незабавно се свързва с РЗИ – Сливен и предоставя списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.

В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват карантиниране на един или няколко класа или на цялото училище в зависимост от указанията на РЗИ.

За идентифициране на контактните лица и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпорежда РЗИ. Директорът на гимназията спазва предписанията на РЗИ.

Лицата, които се поставят под карантина се определят от РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 10-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контакти:

- ученици от същата паралелка;
- учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
- други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за появата на клинични симптоми и признаци на Covid-19 и навременно уведомяване на личния лекар и РЗИ.

При карантиниране на контактен ученик членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на Covid-19 в рамките на 10-те дни на карантината и още 10 дни след това. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми на Covid-19.

След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещения, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията могат да се използват за учебни занятия.

Осигурява се психологическа подкрепа при заявено желание, като формата може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

4. При наличие на един или повече симптоми при възрастен

Лицето незабавно се отделя и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.

Избягва се физически контакт с други лица.

При възможност използва личен транспорт за придвижване.

Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест - PCR или бърз антигенен.

При положителен резултат лицето е длъжно да информира директора за здравословното си състояние след преглед или направена консултация.

След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция с биоцид с вирусцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция.

Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.

5. В случай на положителен резултат за COVID-19 на служител

Лицето информира директора, който незабавно се свързва с РЗИ - Сливен, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.

Директорът предоставя на РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.

Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора, който ги изпълнява.

В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват карантиниране на една или няколко паралелки или на цялото училище.

Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под **10-дневна** карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:

- учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни) съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;

- други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни) съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

Всички контактни лица се информират от РЗИ за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.

След като заразено лице напусне училището, се извършват продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения могат да се използват за учебни занятия или други цели.

Осигурява се психологическа подкрепа по желание, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

V. Информирание на родителите и общността

Промените в седмичното разписание, направени поради преминаване в обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС), графикът за ротация на паралелките (преминаване от и към ОРЕС) и информацията за брой болни от COVID – 19 ученици и учители, карантинирани паралелки и учители **следва да се публикуват своевременно на сайта на гимназията. Информацията може да се предоставя също и чрез електронният дневник, електронни приложения и/или електронна поща.**

По подходящи начини училището осъществява информационна кампания сред родителите, учителите и учениците за значението на задължителните и препоръчителните мерки и на ваксинирането за намаляване на разпространението и рисковете от инфекция. Кампанията може да бъде провеждана съвместно с представители на регионалните здравни инспекции, на общините, на регионалните управления на образование, с участието на медицински специалисти и местни лидери на общността.

При постигане на 70% ваксинирани педагогически специалисти и непедagogически персонал, училището съобщава това на Регионалното управление по образованието и публикува на сайта си полученото от МОН Свидетелство за принос към опазване на общественото здраве.

Директорът на училището създава организация и осъществява контрол за своевременно отразяване на информацията за карантинирани и заболели ученици, педагогически и непедagogически специалисти в базата данни „Карантина“ на МОН.

VI. Сценарии в зависимост от различните нива на заболяемост на национално, областно и училищно ниво

1. Зелен сценарий (14-дневна заболяемост <100 на 100 000 души на областно ниво)

В гимназията се спазват предпазните мерки съгласно настоящия Правилник и Насоките на МОН и МЗ за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията.

При наличие на единични случаи на ученици, педагогически специалисти или други служители – носители на COVID-19 и/или карантинирани, директорът на училището предприема съответните мерки, както следва:

- при заболял ученик, след задължително предписание на РЗИ, се карантинира цялата паралелка и тази паралелка преминава в ОРЕС със заповед на директора на училището на основание чл. 40а, ал. 2 от Наредба 10 за организация на дейностите в училищното образование;

- при карантинирани от РЗИ на отделен ученик за него се организира ОРЕС;
- осигуряват помещение и техника на учителите, които работят в ОРЕС с карантинирани деца и едновременно с това присъствено с останалите некарантинирани ученици;

- организирането и провеждането на ОРЕС са в съответствие с учебния план и утвърдената учебна програма. За дните, отчетени като работни, се дължат уговорените възнаграждения съгласно колективния трудов договор и/или вътрешните правила за работна заплата.

Създава се организация за максимално присъствено провеждане на учебните и производствените практики, както и на обучението в реална работна среда.

Практическото обучение в реална работна среда на учениците в дуална система на обучение в XI-ти и XII-ти клас се провежда присъствено според условията на трудовия

договор между ученика и работодателя. **Това става при отсъствие на възпрепятстващи причини от страна на работодателя, ученика или негов родител (настояник) и при осигуряване на всички противоепидемични мерки на работното място за учениците.**

При невъзможност за провеждането на производствена практика и обучение в реална работна среда, наложена от обективни обстоятелства в съответните професионални паралелки или от страна на работодателите, може да се направи нова организация и първо да се вземат всички общообразователни и теоретични предмети, а производствената практика или обучението в реална работна среда да се осъществи по-късно в рамките на учебната година.

При невъзможност на работодателя да продължи обучението в реална работна среда по обективни причини (напр. свиване на дейността, съкращаване на наставници, фалит), той следва да уведоми своевременно ученика и учителя-методик. С цел избягване на съществени пропуски в практическото обучение следва то да се организира временно като учебна практика в учебно-производствените бази на гимназията.

Ако при зелен сценарий на областно ниво в училището отсъстват 10% от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или броят заболели учители води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес, се прилагат мерките, предвидени за тези случаи в жълтия сценарий.

2. Жълт сценарий (14-дневна заболяемост от 100 до 250 на 100 000 души на областно ниво)

В гимназията се спазват предприетите предпазни мерки съгласно настоящия План и Насоките на МОН и МЗ за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията.

При наличие на единични случаи на ученици, педагогически специалисти или други служители – носители на COVID-19 и/или карантинирани, директорът на училището предприема мерките, предвидени за това в зеления сценарий.

При отсъстващи 10% от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или при брой заболели учители, който води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес, директорът отправя аргументирано предложение до министъра на образованието и науката за преминаване към ротационно или цялостно обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС) след решение или на педагогическия съвет, или на РЗИ, или на областния кризисен щаб, като уведомява съответното Регионално управление на образованието (РУО).

При изготвяне на предложението за ротация се спазва принципът в ОРЕС да бъдат не повече от 50% от учениците.

При изготвяне на аргументирано предложение за ротация първи следва да премине към ОРЕС випускът с най-много заболели или контактни ученици. В общия случай важи принципът, че към ОРЕС преминават първо учениците в гимназиален етап на образование с изключение на XII клас. При продължаващо влошаване на епидемичната ситуация - и учениците от XII клас преминават в ОРЕС.

Създава се организация за максимално присъствено обучение на учениците със специални образователни потребности (СОП), като за тези с по-висок риск от заразяване или тежко боледуване по желание на родителите се организира обучение от разстояние в електронна среда.

В предложението на директора се посочва също оптимален срок за обучение от разстояние в електронна среда, съобразен с епидемичната обстановка и с утвърдената от регионалната здравна инспекция практика в такива случаи. Присъственото обучение е приоритетно за постигане на заложените образователни цели и за социализацията на учениците.

Мерките на училищно ниво при наличие на единични случаи на заразен/и ученик/ученици, педагогически персонал са идентични с тези от зеления сценарий.

Практическото обучение на учениците в професионалните паралелки се провежда както при зеления сценарий.

3. Червен сценарий (14-дневна заболяемост от 250 до 500 на 100 000 души на областно ниво)

При наличие на единични случаи на ученици, педагогически специалисти или други служители – носители на COVID-19 и/или карантинирани, директорът на училището предприема мерките, предвидени за това в зеления сценарий.

Ако в училището отсъстват 10% от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или броят заболели учители води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес, се прилагат мерките, предвидени за тези случаи в жълтия сценарий.

За ученици в риск от отпадане и ученици, чиито родители работят на първа линия, се допуска сформирването на сборни паралелки на ниво випуск за присъствено обучение по време на ОПЕС. Те се организират след решение на педагогическия съвет съобразно възможностите на училището.

Създава се организация за максимално присъствено обучение на учениците със СОП, като за тези с по-висок риск от заразяване или тежко боледуване по желание на родителите се организира обучение от разстояние от електронна среда.

Практическото обучение на учениците в професионалните паралелки се провежда както при зеления сценарий.

4. Тъмночервен сценарий (14-дневна заболяемост ≥ 500 на 100 000 души на областно ниво)

Всички училища в съответната област преминават изцяло в обучение от разстояние в електронна среда (ОПЕС) само след заповед на министъра на здравеопазването, която изисква затваряне на училищата, последвана от заповед на министъра на образованието и науката за преминаване в ОПЕС.

В случай че министърът на здравеопазването не разпореди затваряне на училищата в съответната област, важат мерките, предвидени в червения сценарий.

VII. Приоритизиране на дейностите спрямо значението им за успешно завършване на учебната година

1. Дейности, пряко свързани с изпълнението на учебния план, с предоставяне на обща и допълнителна подкрепа

Тези дейности се осъществяват приоритетно в зависимост от нивата на заболяемост:

- присъствено при спазване на задължителните и подходящите препоръчителни мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията;
- в електронна среда при обучение от разстояние;
- при максимално присъствено обучение на учениците със СОП.

2. Дейности, които способстват за постигане качеството на образователния процес, но не са свързани пряко с изпълнението на учебния план

Такива дейности са извънкласните дейности и заниманията по интереси, организирани дейности с ученици по изпълнението на национални програми и проекти.

Когато по обективни причини не могат да бъдат организирани, без да има взаимодействие на учениците от различни паралелки, дейностите от тази група се провеждат по възможност със събирането на ученици от не повече от две паралелки.

Ограничава се организираното извеждане на учениците извън територията на училището, когато има карантинен учител и/или ученик, или карантинна паралелка за срока на карантината.

Организираните дейности с ученици по изпълнението на национални програми и проекти, посещения на музеи, изложби, природни обекти и други мероприятия с културна, опознавателна и възпитателна цел на територията на населеното място се организират само при зелен сценарий и се провеждат в рамките на един учебен ден при неотложна необходимост и при стриктно спазване на изискванията на Министерството на здравеопазването.

3. Други дейности, имащи отношение към процеса на образование, възпитание и социализация на децата и учениците

Такива дейности могат да бъдат състезания и олимпиади, педагогически съвети, родителски срещи, заседания на обществените съвети, събрания на училищните настоятелства, квалификация на педагогическите специалисти, планирани екскурзии, зелени училища, туристически пътувания и др.

При организирането и провеждането на тези дейности се спазват задължителните и препоръчителните мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията, като при невъзможност да бъдат приложени, е допустимо дейностите да бъдат отложени, да бъдат проведени в електронна среда при възможност или да не бъдат проведени, когато това няма да навреди на успешното завършване на учебната година и на планираните образователни процеси в учебното заведение. Планираните екскурзии, зелени училища, туристически пътувания се провеждат само при зелен сценарий **след съгласуване с РЗИ**.

Квалификациите на педагогическите специалисти се провеждат приоритетно дистанционно.

VIII. Преминаване към ОРЕС за отделен ученик

Преминаване към обучение в електронна среда от разстояние за отделен ученик в условията на епидемична обстановка се допуска в съответствие с чл. 115а, ал. 3 и ал. 4 от ЗПУО, както следва:

- по избор на ученика при условията на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО и след заповед на директора на училището, при наличие на необходимите технически и технологични средства, обучение от разстояние в електронна среда за не повече от 30 учебни дни може да се осъществява за ученик, записан в дневна, вечерна, задочна, индивидуална или комбинирана форма на обучение, както и в дуална система на обучение, който по здравословни или други уважителни причини, удостоверени с документ, не може да посещава училище;

- когато присъственият образователен процес в училището не е преустановен, при наличие на необходимите технически и технологични средства обучението в дневна, индивидуална или комбинирана форма от разстояние в електронна среда може да се извършва за отделен ученик за повече от 30 учебни дни до края на извънредната епидемична обстановка:

1. ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето му;

2. ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето на лица, с които той живее на един адрес;

3. по избор на ученика, за малолетните ученици – по избор на родителите, а за непълнолетните – от учениците със съгласието на техните родители и след разрешение на началника на Регионалното управление на образованието. Началникът на РУО разрешава

ОРЕС по избор на ученика или на родителите въз основа на информация за предходната учебна година и до момента от директора на училището за успеха, отсъствията и ангажираността на ученика.

Обучението от разстояние в електронна среда в горепосочените случаи се осъществява от училището, в което е записан ученикът, а при невъзможност - от друго училище, което предлага такова обучение. Във втория случай училището се определя от началника на РУО. Ученикът самостоятелно си осигурява необходимите технически и технологични условия за участие в ОРЕС, а когато той е непълнолетен - те се осигуряват от родителите му, като към заявлението се прилага и декларация от родителите за осигурени условия за провеждане на обучението.

Обучението от разстояние в електронна среда включва дистанционни учебни часове, самоподготовка, текуща обратна връзка за резултатите от обучението и оценяване.

Когато ученикът се обучава синхронно от разстояние в електронна среда, му се поставят отсъствия в съответствие с чл. 61 от Наредбата за приобщаващо образование. **В случай че ученикът се обучава несинхронно от разстояние в електронна среда и учителят установи, че в процеса на взаимодействие и обратна връзка за резултатите от обучението и оценяването по учебния предмет ученикът не участва, му се поставя отсъствие за съответния учебен предмет от графика за деня.**

IX. Задължителни мерки за преминаване от присъствено обучение към обучение от разстояние в електронна среда

Осигуряване на защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда при спазване на нормативните изисквания.

За организиране на обучението от разстояние в електронна среда директорът:

- предварително проучва техническата осигуреност на учителите и учениците за работа от разстояние в електронна среда;

- определя начина на обучение от разстояние в електронна среда или друг подходящ вариант на обучение в зависимост от възможностите на училището и техническата и технологичната обезпеченост, възрастовите особености и дигиталните умения на учениците;

- избира съвместно с педагогическия съвет електронна образователна система за обучение и взаимодействие с всички участници в образователния процес, приложенията, които ще се използват по класове и/или паралелки, в т.ч. и възможностите за разделяне на паралелките на по-малки групи;

- организира в максимална степен обезпечаването на учителите и учениците (извън случаите, когато ОРЕС се организира за отделен ученик по негово или на родителите му желание) с технически средства за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда;

- създава организация по даден учебен предмет при отсъствието на учител няколко паралелки да се обучават едновременно от друг учител;

- проучва възможностите за възлагане на допълнителни часове на педагогически специалисти за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда;

- създава организация за текущо осъществяване на контрол на провеждането на образователния процес в ОРЕС.

X. Подкрепа за ученици в продължително обучение от разстояние в електронна среда

В гимназията се организира обща подкрепа в хода на учебната година под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети на ученици в продължително обучение от разстояние в електронна среда, с установени дефицити при

усвояване на учебното съдържание, на ученици с голям брой отсъствия и в риск от отпадане.

Общата подкрепа за личностно развитие се осъществява под формата на допълнително обучение по учебен предмет, допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните часове, чрез занимания по интереси, логопедична работа, грижа за здравето, ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения, както и за ученици, които не владеят български език.

Консултациите и допълнителното обучение за преодоляване на образователни дефицити да са съобразени с индивидуалните потребности на ученика и установени пропуски при усвояване на учебното съдържание.

Гимназията и работодателят партньор в дуалната система на обучение планират дейности за непрекъснатост на контакта и обучението с помощта на информационните технологии чрез предоставяне или разработване от страна на бизнеса на подходящи мултимедийни продукти и онлайн ресурси в безконтактни групи за комуникация с ученици и учители, фирмени или общодостъпни платформи за онлайн срещи, визуализация на процеси и обратна връзка.

При посочените по-горе случаи директорът на образователната институция следва да упражнява контрол на ефективното изпълнение задълженията на учителите да провеждат консултации по учебни предмети по предварително изготвения график за консултациите и допълнителното обучение по учебни предмети, както и да изисква информация относно напредъка на всеки ученик с установени образователни дефицити.

XI. Преминаване от ОРЕС към присъствено обучение

От изключителна важност е да се направи анализ на учениците в риск, на такива, при които се забелязва понижаване на успеха и с по-голям брой отсъствия, в т.ч. по неважнителни причини;

Да се установят дефицитите в усвоеното учебно съдържание по учебните предмети, но без да се допуска претоварване на учениците с концентриране в първите дни на присъственото обучение на прекомерно оценяване, индивидуални изпитвания и контролни работи.

Да се преценят необходимостта и възможностите за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа, подкрепа от педагогически съветник и/или психолог.

Да се използват всички възможности на нормативната уредба за организиране на посещения на културни институции, за отдых и спорт, за екскурзии, за екипни проекти в класа, училището, между училища за учениците с цел преодоляване на последствията от продължителната социална изолация.

Часовете по изкуства, по физическо възпитание и спорт, както и часовете по други учебни предмети по решение на съответния учител да се провеждат на открито.

Да се поддържа активен създаденият режим за комуникация с родителите. Да се преценят необходимостта и възможностите за осигуряване подкрепа от педагогически съветник и/или психолог.

В училищата с професионални паралелки да се компенсират часовете по практическо обучение, вкл. тези в реална работна среда в партньорство с работодателите. При невъзможност на работодателя да продължи обучението в реална работна среда по обективни причини, училището търси друга възможност за продължаване на обучението в дуална форма.

XII. Приложения

1. Алгоритъм за дезинфекция

2. Указание за разпределение на класни стаи, определяне на входове за различните паралелки и посока на движение
3. Списък на заболявания при деца, при които се препоръчва различна от дневната форма на обучение, поради установен по-висок риск от COVID-19
4. Заповед за определяне на лице отговорно за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията
5. Инструкции:
 - За намаляване на рисковете от предаване на инфекцията от Covid-19
 - За правилна хигиена на ръцете
 - За правилно носене на лицева маска