

1. *Наименование на административната услуга*

Издаване на удостоверения за валидиране на компетентности в съответствие с изискванията за завършване на клас, етап или основна степен на образование.

2. *Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт*

- Закон за предучилищното и училищното образование.
- Наредба 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците (от чл.123 до чл.128 вкл.).

3. *Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт.*

Директорът на училището.

4. *Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи.*

Валидиране на компетентности се извършва на лице:

- навършило 16 години, което няма придобито средно образование;
- придобило средно образование, ако учебният предмет по чл. 134 от ЗПУО не е включен в дипломата му за средно образование, включително и в удостоверението по чл. 29, ал. 7;
- зрелостник, който не е изучавал учебния предмет по чл. 134 от ЗПУО като профилиращ в избираемите учебни часове във втория гимназиален етап на средно образование или е изучавал учебния предмет чужд език като профилиращ на по ниско ниво от Общата европейска езикова рамка;
- в задължителна училищна възраст, търсецо или получило закрила по Закона за убежището и бежанците - за придобити компетентности за завършен период от училищно обучение или за завършен клас или етап от основната степен на образование, както и клас от първи гимназиален етап или за първи гимназиален етап, когато е невъзможно да предостави съответния документ;
- със СОП, придобило съответния документ с оценки с качествен показател - за придобити компетентности за завършен период от училищно обучение или за завършен клас или етап от основната степен на образование, както и клас от първи гимназиален етап или първи гимназиален етап на средното образование.

Валидиране на компетентности по учебен предмет по чл. 134 от ЗПУО измежду учебните предмети български език и литература, чужд език - английски, френски, немски, италиански, испански или руски, математика, информационни технологии, физика и астрономия, биология и здравно образование, химия и опазване на околната среда, история и цивилизации, география и икономика, философия, информатика,

предприемачество, музика, изобразително изкуство се осъществява след успешно завършване на последния гимназиален клас.

За валидирането по учебен предмет по чл. 134 от ЗПУО се подава заявление за полагане на изпит за валидиране на компетентности по реда на допълнителните държавни зрелостни изпити, утвърдено от министъра на образованието и науката.

Допускането до изпит за валидиране на компетентности по реда на допълнителните държавни зрелостни изпити се осъществява от Училищната зрелостна комисия.

Изпитът за валидиране се полага в посоченото в служебна бележка за допускане до изпит за валидиране на компетентности по реда на допълнителните държавни зрелостни изпити училище.

Удостоверение за валидиране по чл. 168 от ЗПУО се издава след успешно полагане на изпита за валидиране на компетентности по реда на допълнителните държавни зрелостни изпити, след представяне на документ за платена такса съгласно Тарифата за таксите, които се събират в системата на предучилищното и училищното образование, приета с Постановление № 195 на Министерския съвет от 2017 г.

5. *Начини на заявяване на услугата.*

Лицата, придобили средно образование и желаещи да валидират компетентности по учебен предмет по чл. 134 от ЗПУО, който не е включен в дипломата им за средно образование, включително и в удостоверението по чл. 29, ал. 7, подават заявлението до директора на избрано от тях училище от определените от началника на регионалното управление на образованието и прилагат диплома за завършено средно образование или удостоверение за признаване на завършено средно образование.

6. *Информация за предоставяне на услугата по електронен път: ниво на предоставяне на услугата и интернет адрес, на който се предоставя.*

Не се предоставя по електронен път.

7. *Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт.*

Безсрочен.

8. *Такси или цени;*

За валидирането лицето заплаща такса съгласно Тарифата за таксите, които се събират в системата на предучилищното и училищното образование, приета с Постановление № 195 на Министерския съвет от 2017 г.

9. *Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата.*

Регионалното управление на образованието.

10. Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата.

Отказът се обжалва по реда на Административно процесуалния кодекс пред Административен съд.

11. Електронен адрес за предложения във връзка с услугата

email: info-2000117@edu.mon.bg

12. Начини на получаване на резултата от услугата

Лично/чрез упълномощено лице.